



## Organizzazione

- 3** Aspetti generali
- 4** Modello organizzativo
- 5** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 7** Reti e Convenzioni attivate
- 23** Piano di formazione del personale docente
- 24** Piano di formazione del personale ATA

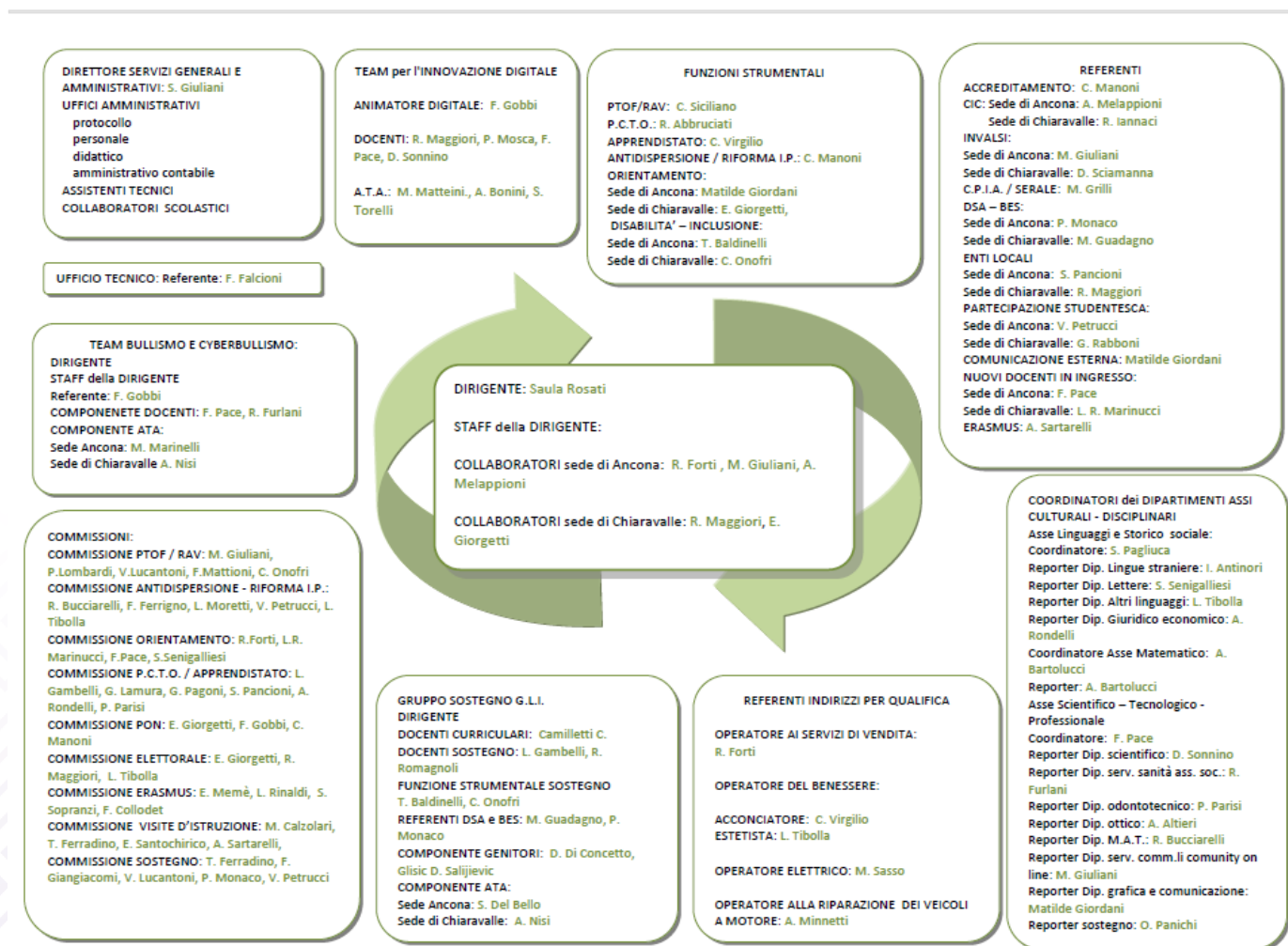


# Aspetti generali

## 1. Organizzazione

Modello Organizzativo

Periodi didattici: trimestre e pentamestre





## Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO: Trimestri  
Trimestre -Pentamestre

### Figure e funzioni organizzative

---

Collaboratore del DS	I collaboratori affiancano il Dirigente Scolastico nelle varie attività dell'organizzazione scolastica.	5
Funzione strumentale	Operare nel settore di competenza previsto dagli Obiettivi dell'area di appartenenza	7
Responsabile di laboratorio	Si occupa di custodire le macchine e le attrezzature, effettuando verifiche periodiche di funzionalità e sicurezza assieme al personale tecnico di laboratorio, di segnalare al SPP eventuali anomalie all'interno dei laboratori e di predisporre e aggiornare il regolamento di laboratorio.	15
Animatore digitale	Ha il compito di coordinare la diffusione dell'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale.	1
Team digitale	Si occupa di supportare l'animatore digitale e di accompagnare adeguatamente l'innovazione didattica nella scuola, al fine di favorire il processo di digitalizzazione e di diffondere politiche legate all'innovazione didattica .	6



# Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

## Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi

il DSGA sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA. Predisposizione PA Variazione al PA Predisposizione Conto consuntivo Emissione Mandati, Reversali e relativa archiviazione Gestione Fondo Minute Spese. Liquidazione fatture a Fornitori. Trasmissione telematica al SIDI dei flussi finanziari (dati gestionali Monitoraggi finanziari e rilevazione oneri per MIUR/USR/Revisori Verbali Giunta Esecutiva Rapporti CON USR, Amm.ne prov.le, enti locali e revisori dei conti rapporti con gli Istituti di credito e fornitori Sovrintende agli adempimenti fiscali, contributivi, previdenziali. Liquidazione compensi accessori personale docente ed ATA Liquidazione compensi esperti esterni Rendiconto Progetti/Attività Sovrintende agli adempimenti fiscali, contributivi, previdenziali: Gestione progetti PON; FSE e FESR.

Ufficio protocollo

Settore di competenza: gestione del protocollo, gestione della posta cartacea ed elettronica, supporto all'ufficio di presidenza.

Ufficio per la didattica

Supporta e fornisce allo studente e alle famiglie tutte le informazioni relative all'attività didattica.

Ufficio del personale

Xxx



## Organizzazione

Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

PTOF 2022 - 2025

# Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

---

Registro online

Pagelle on line



## Reti e Convenzioni attivate

### Denominazione della rete: Rete AMBITO n. 1 L. 107/2015

---

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di ambito

### Denominazione della rete: IPSECOM RETE SERVIZI COMMERCIALI

---

Azioni realizzate/da realizzare • Attività amministrative

Risorse condivise • Risorse materiali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole



---

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di ambito

## Denominazione della rete: **CULTURE@LABJ**

---

Azioni realizzate/da realizzare • Attività didattiche

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di ambito

## Denominazione della rete: **RE.NA.I.S.SA.S. RETE SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE**

---

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Capofila rete di ambito



## Denominazione della rete: **RESPONSABILITÀ SOCIALE E AMBIENTALE**

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: **STAGE OPERATORE SOCIO-SANITARIO**

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)





Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: **STAGE CORSO SOCIALE**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: **COLLABORAZIONE ORGANIZZAZIONE CORSI OPERATORE SOCIO-SANITARIO**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- ASL



Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: **POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: **PROTOCOLLO DI INTESA PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SETTORE ODONTOTECNICO E LABORATORIO PODESTI**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale



Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: ACCORDO DI RETE PIANO DELLE ARTI**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Capofila rete di ambito

## **Denominazione della rete: RAFFORZAMENTO COMPETENZE DEI GIOVANI PER ORIENTAMENTO E OCCUPABILITA' SETTORE MECCATRONICA**



Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: RAFFORZAMENTO COMPETENZE DEI GIOVANI PER ORIENTAMENTO E OCCUPABILITA' PERCORSO DIDATTICO TECNICO SPECIALISTA DIAGNOSTICO**

---

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo



## **Denominazione della rete: RAFFORZAMENTO COMPETENZE DEI GIOVANI PER ORIENTAMENTO E OCCUPABILITA' PERCORSO PROFESSIONALE DI SETTORE**

---

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: RAFFORZAMENTO COMPETENZE DEI GIOVANI PER ORIENTAMENTO E OCCUPABILITA' PERCORSO PROFESSIONALE DI SETTORE**

---

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali



Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: RAFFORZAMENTO COMPETENZE DEI GIOVANI PER ORIENTAMENTO E OCCUPABILITA' PERCORSO PROFESSIONALE DI SETTORE**

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: RAFFORZAMENTO COMPETENZE DEI GIOVANI PER ORIENTAMENTO E OCCUPABILITA' PERCORSO PROFESSIONALE DI SETTORE**

---



Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole  
• Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: RAFFORZAMENTO COMPETENZE DEI GIOVANI PER ORIENTAMENTO E OCCUPABILITA' PERCORSO PROFESSIONALE DI SETTORE CON PROMOZIONE PARI OPPORTUNITÀ**

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo



## **Denominazione della rete: RAFFORZAMENTO COMPETENZE DEI GIOVANI PER ORIENTAMENTO E OCCUPABILITA' PERCORSO PROFESSIONALE DI SETTORE ELETTRICO**

---

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: SVILUPPO DI UN SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE SCUOLE**

---

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali





Soggetti Coinvolti

- Enti di ricerca

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: FORMAZIONE IN AMBITO SOCIALE E PRIMO SOCCORSO**

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: PROMOZIONE DELL'INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE IMMIGRAZIONE**

---



Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: CORSO DI FORMAZIONE PER ALUNNI PRIMO SOCCORSO**

---

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SETTORE SALDATURA**

---



Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: TIROCINIO TFA UNIVERSITÀ DI URBINO**

---

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Università

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: TIROCINIO TFA UNIVERSITÀ DI MACERATA**

---



Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Università

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: TIROCINIO UNIVERSITÀ DI TERAMO

---

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione del personale

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Università

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: CONSORZIO RETE ISTITUTI PROFESSIONALI

---



Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche
- Attività amministrative

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo



# Piano di formazione del personale docente

## Approfondimento

---

Le attività di formazione e aggiornamento quale diritto del personale docente, hanno lo scopo di sviluppare e potenziare in tutte le componenti la padronanza degli strumenti informatici e di specifici software per la didattica e/o per l'organizzazione dei servizi amministrativi; formare e aggiornare i docenti su aree tematiche per una maggiore efficacia dell'azione educativa. Per l'a.s. 2022/2023 vengono delineate le seguenti tematiche lungo le quali sviluppare il Piano di formazione:

- Digital Board
- Ruolo del Consiglio di classe nell'inclusione
- Valutazione
- Gestioni relazioni nella comunità scolastica.



# Piano di formazione del personale ATA

## Approfondimento

---

La formazione e l'aggiornamento del personale ATA prevedono attività concernenti la sicurezza e salute sui luoghi di lavoro con interventi formativi nell'ambito delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sui luoghi di lavoro, formazione di base e specifica sulla sicurezza ( D. Lgs. 81/08 ), oltre alla normativa della Privacy a scuola, la formazione digitale concernente la segreteria digitale e la dematerializzazione.