



Circ. n. 426 ALU/GEN/DOC/ATA

Ancona, 10 marzo 2023

Agli alunni classi **2<sup>^</sup>A, 3<sup>^</sup>A, 5<sup>^</sup>A**

Ai docenti interessati

Al personale ATA

Al sito web - sezione CIRCOLARI

**Sede di Chiaravalle**

**Oggetto: Visita aziendale PCTO – IMPRESA BRUNELLO CUCINELLI S.P.A SOLOMEO (PG) 23 MARZO 2023**

Si comunica che gli studenti delle classi in indirizzo il **23 marzo 2023** parteciperanno alla visita aziendale presso l'impresa Brunello Cucinelli S.p.A. a Solomeo (PG) nell'ambito delle attività di PCTO.

Gli studenti partiranno dal piazzale posteriore dell'Istituto alle ore 8.00 con pullman privato "ditta Zepponi" e saranno accompagnati rispettivamente dai docenti: Lara Moretti, Jessica Querceti, Paola Tombesi, Vittorio Virgili. E' prevista la visita guidata del borgo di Solomeo con una sosta presso il teatro, la scuola di sartoria maschile e il Foro delle Arti. Al ritorno si farà una breve sosta a Perugia per consumare il pranzo al sacco e visitare il centro storico.

La quota complessiva per ciascuno studente è di € 3 che dovrà essere consegnata ai rappresentanti di classe **entro e non oltre il 18 marzo p.v.**; gli stessi provvederanno a versare l'importo secondo le seguenti modalità:

- pagamento con POS in segreteria didattica della sede
- versamento su CCP 339606 intestato a: IIS "Podesti-Calzecchi Onesti" Servizio Cassa - Ancona (consegnare in segreteria didattica la ricevuta di pagamento)
- bonifico sul c/c bancario presso la banca Monte dei Paschi di Siena IBAN: IT59T0103002600000001369722 (consegnare in segreteria didattica la ricevuta di pagamento).

Ulteriori € 2 pro capite dovranno essere versate per il costo del parcheggio del pullman e quindi versati sul posto.

Il rientro è previsto per le ore 18.00 circa presso il piazzale posteriore dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Saula Rosati

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa sul documento prodotto dal sistema automatizzato del nominativo del soggetto responsabile. Ai sensi dell'art. 3 del d.lgs.12/2/93 n. 39*

Responsabile dell'istruttoria: Collaboratrice DS, prof.ssa Roberta MAGGIORI



AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO: Podesti – Calzecchi Onesti

La/Il sottoscritto \_\_\_\_\_ esercente la potestà genitoriale dello/a  
studente \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_

AUTORIZZA

Il/la proprio/a figlio/a \_\_\_\_\_ a partecipare alla visita aziendale del 23/03/2023  
come da circolare n. XX del 09/03/2023

Chiaravalle, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il tagliando dovrà essere restituito ai docenti accompagnatori **entro e non oltre il giorno**  
**21/03/2023**