

Circolare n. 569/ATA

Ancona, 18 maggio 2022

A tutto il personale ATA
Sedi di Ancona e Chiaravalle

OGGETTO: Ferie estive personale ATA a.s. 2021/22

Si invita il personale ATA a programmare le ferie e i recuperi estivi utilizzando l'apposita istanza predisposta nella Segreteria Digitale entro e non oltre il giorno **mercoledì 1 giugno 2022**; per il personale con contratti fino al 03/06/2022 e al 30/06/2022 le ferie e i recuperi dovranno essere programmati prima possibile, al fine di avere una chiara situazione generale.

A tal proposito si deve tenere presente quanto segue:

1. Durante il periodo di sospensione dell'attività didattica, il personale ATA a tempo indeterminato e determinato (con contratti stipulati al 31/08/2022) dovrà assicurare l'apertura ed il mantenimento, in ordine, della scuola. Per tale motivo dovrà essere garantito un numero minimo di personale in servizio, come specificato di seguito.
In particolare, gli assistenti tecnici avranno cura di effettuare tutte le attività di manutenzione/controllo/riordino dei propri laboratori; i collaboratori scolastici dovranno provvedere alla pulizia degli uffici, delle scale della torre secondo apposita turnazione, alle pulizie straordinarie di tutto ciò che, eventualmente, sia rimasto indietro durante il periodo scolastico, avendo cura della pulizia esterna di tutto l'Istituto (rimozione rifiuti, erbacce o quant'altro).
Inoltre, in previsione di eventuali lavori di ripristino murario e di riorganizzazione degli spazi, potrà essere richiesto, se necessario, il rientro in servizio di alcune unità.
2. Per quanto riguarda la tipologia di permessi da richiedere si invita il personale a seguire le seguenti priorità: festività soppresse e ferie, recuperi straordinario. Potranno essere lasciati per l'a.s. 2022/23 un massimo di 10 gg di ferie e 10 ore di straordinario, salvo diversa necessità dell'organizzazione scolastica.
3. Il personale con contratto a tempo determinato tra il 3/6/2022 e il 30/06/2022 dovrà usufruire delle ferie e permessi maturati, prima della scadenza del loro contratto, per questo motivo avranno la precedenza sugli altri dipendenti. Nel caso di proroga del servizio, usufruiranno delle ferie maturate tra luglio e agosto con apposita domanda, anche in data successiva al 30/6/2022.
4. Durante il periodo degli Esami di Stato il personale sarà impegnato quale supporto ai lavori delle Commissioni per il periodo stabilito dai calendari esami comunicati dalle Commissioni stesse. Pertanto le assenze relative a quel periodo saranno oggetto di apposita valutazione e/o modifica da parte del DSGA.

Apertura sede di Ancona e Chiaravalle

Dal 3/6/2022 e fino alla fine degli Esami di Stato (previsto per il 8/7/2022) l'orario di apertura rimarrà mattutino/pomeridiano fino alle ore 17:30, come nel periodo di attività didattica, con esclusione dell'apertura per i corsi serali.

Le commissioni d'esame potranno richiedere l'apertura straordinaria nella giornata del sabato.

Dal 11/7/2022 al 27/8/2022 l'orario di apertura sarà dalle 7.30 alle 14.45.

Dal 29/8/2022 si riprenderà con l'apertura mattutina e pomeridiana fino alle ore 17:30.

Durante il periodo estivo l'orario di apertura potrà altresì essere esteso/modificato per esigenze organizzative che si venissero successivamente a presentare.

Orario e presenze estive collaboratori scolastici Ancona

Dal 3/6 e fino alla conclusione Esami di Stato (prevista per l'8/7/2022) i collaboratori scolastici dovranno garantire l'apertura mattutina e pomeridiana fino alle 17.30.

I collaboratori scolastici potranno comunque iniziare ad assentarsi, pur garantendo il servizio di apertura scolastica.

Dopo la fine degli Esami di Stato 2022 (esclusa settimana di chiusura Ferragosto), l'orario di apertura dovrà essere garantito con la presenza di **almeno 2 collaboratori scolastici**.

Dal 29/8/2022 i collaboratori scolastici dovranno riprendere la turnazione mattutina/pomeridiana per le attività di avvio anno scolastico 2022/23; pertanto dovrà essere garantita la presenza di **almeno 4 collaboratori scolastici**.

A partire dal 1° settembre 2022 riprenderà la ordinaria turnazione.

Orario e presenze estive assistenti tecnici Ancona

Dopo la fine degli Esami di Stato gli assistenti tecnici potranno iniziare ad assentarsi, pur garantendo il servizio. La presenza degli assistenti tecnici dovrà essere adeguatamente programmata ai fini della manutenzione dei laboratori, e tutte le operazioni connesse; dovrà essere in servizio **almeno 1 assistente tecnico**.

Dal 29/8/2022, l'organizzazione scolastica potrà prevedere maggiori necessità di personale per cui dovrà essere garantita la presenza di **almeno 2 assistenti tecnici**.

A partire dal 1° settembre 2022 riprenderà la ordinaria turnazione.

Orario e presenze estive assistenti amministrativi Ancona

Dopo la fine degli Esami di Stato 2022 (esclusa settimana di chiusura Ferragosto) dovrà essere garantita la presenza di **almeno n. 1 unità di assistente amministrativo in ogni area**; tale previsione rappresenta solo il numero di unità minime in servizio, fermo restando la possibilità di una presenza maggiore, nel caso in cui sia necessario far fronte ad un incremento del carico di lavoro derivante dall'avvio del nuovo a.s. 2022/2023.

Dal 29/8/2022, riprenderà l'attività scolastica semi-ordinaria per cui potrà prevedere maggiori necessità di personale.

Orario e presenze estive Personale sede di Chiaravalle

Viste le minori unità di personale in servizio presso la sede coordinata di Chiaravalle, dovrà essere garantito un servizio adeguato nel periodo che va dal 3/6/2022 alle fine degli Esami di Stato (8/7/2022).

Dall'11/7/2022 al 26/8/2022 (esclusa settimana di chiusura Ferragosto) dovrà essere garantita la presenza di **n. 1 unità di collaboratore scolastico e n. 1 unità di assistente tecnico e/o amministrativo**; tale previsione rappresenta solo il numero di unità minime in servizio.

Per la sede di Chiaravalle, in relazione al periodo di vacanza dell'Ufficio di segreteria, saranno garantite le sole attività ordinarie.

Entrambe le sedi di Ancona e Chiaravalle, come previsto dalla delibera del Consiglio di Istituto, **resteranno chiuse nella settimana che va dal 16 al 19 agosto 2022**.

Nel caso in cui le operazioni di avvio del nuovo anno scolastico dovessero essere anticipate, potrà essere richiesto il rientro anticipato.

Va ricordato infine che una volta firmato il piano ferie ogni variazione dovrà essere concordata e autorizzata preventivamente dal DSGA e dal DS.

IL DIRETTORE SGA
Simona Giuliani

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Castellana

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa sul documento prodotto dal sistema automatizzato del nominativo del soggetto responsabile. Ai sensi dell'art. 3 del d.lgs.12/2/93 n. 39