

Circolare n. 521/ DOC

Ancona, 29/04/2022

Ai coordinatori classi 5°

Sede di Ancona e Chiaravalle

OGGETTO: modalità consegna documento del CdC a.s. 2021 - 2022.

Si comunica che, il documento del 15 Maggio 2022 (art.10 dell'O.M. n.65 del 14/03/2022; nota Garante per la protezione dei dati personali del 21 marzo 2017, prot. 10719), il cui format sarà reperibile come documento condiviso nelle cartelle CdC in Drive, dovrà essere:

a) inviato, alla segreteria didattica delle rispettive sedi **entro e non oltre entro le ore 12:00 del 16 maggio 2022** (considerato che giorno 15 maggio è non lavorativo), agli indirizzi didattica@podestionesti.edu.it e chiaravalle@podestionesti.edu.it in formato pdf, senza i dati sensibili degli alunni contenente gli OMISSIS sotto specificati:

1. Profilo della classe
2. Tabella elenco nominativi alunni/credito scolastico
3. Allegati:
 - documentazione relativa agli studenti DSA, BES, con programmazione per obiettivi minimi o differenziata,
 - relazioni dei singoli docenti.

b) consegnato, completo di tutti i dati con gli allegati, in Segreteria Didattica di entrambe le sedi, in formato cartaceo, **con le firme previste in originale dei docenti, entro e non oltre entro le ore 12:00 del 16 maggio 2022.**

Si precisa che ciascun C.d.C. dovrà acquisire le griglie di valutazione per la prima e la seconda prova scritta dai dipartimenti disciplinari al fine di integrare l'allegato n.3 dello stesso documento.

IL DIRIGENTE
Prof.ssa Laura Castellana

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa sul documento prodotto dal sistema automatizzato del nominativo del soggetto responsabile. Ai sensi dell'art. 3 del d.lgs.12/2/93 n. 39