

Circolare n. 353 DOC

Ancona, 22/2/2022

Ai Tutor dei Docenti Neoassunti

Ai docenti neoassunti

Ai collaboratori del Dirigente

Sede di Ancona e Chiaravalle

OGGETTO: attività Peer to Peer neoassunti - firma registro e gestione presenze

Si comunica che nell'ambito **dell'attività del Peer to Peer** previste da parte dei tutor dei docenti neoassunti è opportuno documentare l'attività svolta compilando il RE, durante le ore svolte.

L'ufficio Tecnico ha provveduto ad inserire apposita materia fittizia **peer to peer** nel campo dedicato alla firma.

Inoltre, si precisa che nel caso di:

- *attività di tutoraggio tra docenti curricolari*, il tutor firma come cattedra e il neoassunto come compresenza;
- *attività di tutoraggio tra docenti ITP*, il tutor e il neoassunto firmano come compresenti (nei casi di compresenza multiple).

Quindi riassumendo nella finestra della firma i campi dovranno essere impostati nel seguente modo:

MATERIA: peer to peer

TIPO FIRMA: cattedra o compresente in base alla tipologia di docente

Identica procedura è adottata nel caso di docenti di sostegno che devono svolgere l'attività di osservazione reciproca.

Gli interessati possono trovare informazioni utili nel Toolkit dell'indire raggiungibile attraverso il link:

<https://neoassunti.indire.it/2022/toolkit/>

IL DIRIGENTE
Prof.ssa Laura Castellana

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa sul documento prodotto dal sistema automatizzato del nominativo del soggetto responsabile. Ai sensi dell'art. 3 del d.lgs.12/2/93 n. 39