

Circolare n. 501/DOC

Ancona, 05/06/2020

Ai docenti
Sedi di Ancona - Chiaravalle

OGGETTO: ferie estive personale docente a.s. 2019/20

Il personale in indirizzo è invitato a richiedere le ferie estive compilando l'apposito modello presente all'interno della Segreteria digitale. Si prega di inviare ogni richiesta entro e non oltre il **15/06/2020**.

Per il personale in servizio al 30/6/2020, le ferie andranno fruito entro quella data, considerando i periodi di sospensione dell'attività didattica quali periodi utili per la fruizione di ferie.

Per il personale di ruolo o in servizio con supplenza annuale fino al 31/8/2020 si precisa quanto segue:

1. le ferie maturate per i docenti con almeno tre anni di servizio sono 32 gg. lavorativi + 4 gg. di festività soppresse, comprensivo del conteggio del Sabato, mentre le ferie maturate per i docenti con meno di tre anni di servizio sono 30 gg. lavorativi + 4 gg. di festività soppresse, comprensivo del conteggio del Sabato;
2. i docenti che prestano servizio in regime di part-time verticale maturano giorni di ferie in base ai giorni di servizio (art. 39 c. 11 CCNL Scuola);
3. le ferie sono concesse dal 01/07/2020 al 31/08/2020 ed entro questa data devono ritenersi esaurite per tutti i docenti; si chiede comunque al personale docente di completare le ferie entro il 24 agosto 2020 poiché il personale docente potrebbe essere impegnato negli esami integrativi e di idoneità, come previsto nell'OM n. 11 del 16-05-2020.
4. nei giorni dal 10 al 14 agosto 2020 l'Istituto resterà chiuso, pertanto per gli stessi non è necessario richiedere giorni di ferie;
5. bisogna decurtare dal conteggio finale gli eventuali giorni di ferie già fruiti (Art. 13 c 9 CCNL Scuola) e tener presente i periodi di assenza durante i quali non si maturano ferie (Es. Astensione facoltativa a riduzione stipendio, Aspettativa senza retribuzione, Cong. Straord. Art. 42 L. 151/2001).

Si ricorda infine che il personale di ruolo o con supplenza annuale non utilizzato nelle operazioni d'esame deve rimanere a disposizione della scuola fino al 30/06/2020.

IL DIRIGENTE
Prof.ssa Laura Castellana

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa sul documento prodotto dal sistema automatizzato del nominativo del soggetto responsabile. Ai sensi dell'art. 3 del d.lgs.12/2/93 n. 39

1/2