



Circolare n. 452 ATA/DOC

Ancona, 04/05/2020

Agli studenti classi 5°
Ai docenti classi 5°
Ai coordinatori classi 5°
All'albo delle circolari interne

Sede di **Ancona e Chiaravalle**

Oggetto: Formazione a distanza per sostenere colloqui di lavoro

In collaborazione con la società Randstad Italia spa, multinazionale leader nel settore della ricerca, selezione e formazione del personale, abbiamo pianificato delle attività di orientamento al lavoro che andremo a fare con le classi quinte e che abbiamo intitolato **#COLLOQUIONONTITEMO**. Tali attività verranno svolte da remoto, tramite l'utilizzo della piattaforma meet, nei pomeriggi delle giornate sotto indicate e avranno come obiettivo quello di arricchire la figura professionale di ciascuno studente al termine di ogni colloquio verrà restituito ad ogni studente un feedback strutturato circa l'attività svolta.

Si terranno quattro incontri formativi nella giornata del 07/05/2020 dalle 15.00 alle 17.00, articolati come segue.

Saranno coinvolte in contemporanea, divise in tre aule virtuali le Classi 5D, 5H, 5L, 5P 5F e 5G di Ancona 5F e 5H Chiaravalle.

Dopo un primo momento formativo sulle tecniche di gestione di un colloquio di lavoro, ogni alunno verrà invitato su base volontaria a sostenere un vero e proprio colloquio condotto da recruiter professionisti di Randstad. Verranno valutate le competenze tecniche, le soft skills e le aspirazioni professionali.

La quarta aula virtuale coinvolgerà le Classi 5M e 5N. Ogni alunno verrà invitato a sostenere un colloquio a tempo con un recruiter professionista della divisione Technical di Randstad. In modalità speed date, ogni studente avrà modo farsi conoscere tramite brevi colloqui della durata di 5 minuti. Si tratterà di sostenere veri e propri colloqui di lavoro, durante i quali verranno indagati competenze tecniche, le soft skills e le aspirazioni professionali.

Certi di una partecipazione massiccia ad ogni alunno verrà mandato l'invito a partecipare a:
COLLOQUIO NON TI TEMO #DISTANTI MA VICINI

I professori che volessero partecipare devono farne richiesta via mail d'istituto al referente prof. Abbruciati Roberto.

IL DIRIGENTE
Prof.ssa Laura Castellana

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa sul documento prodotto dal sistema automatizzato del nominativo del soggetto responsabile. Ai sensi dell'art. 3 del d.lgs.12/2/93 n. 39